



ประกาศโรงพยาบาลท่าวุ้ง

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไวยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไวยาพ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชนและเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น

เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติโรงพยาบาลท่าวุ้ง จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไยาดังนี้

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทและเวชภัณฑ์มีไวยา

ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ในปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขาย จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไยาดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไวยา

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท ในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี หรือสิ่งที่มีประโยชน์ทางวิชาการ และส่งผลถึงการให้บริการผู้ป่วย โดยให้รับในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไยาสู่สาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใดเมื่อแสดงความคิดเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มีไยาสู่สาธารณะโดยการพูดเขียนหรือวิธีการอื่น

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไวยา ในการประชุม สัมมนา อบรม ดูกาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีไยารับในนามโรงพยาบาลเท่านั้นทั้งการไปประชุมสัมมนาอบรมดูงานหรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และต้องก่อประโยชน์ให้โรงพยาบาล โดยไม่มีมีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไวยาใดๆ ทั้งสิ้นและมีคณะกรรมการบริหารพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมในการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักการต่อไปนี้

- คณะกรรมการมีส่วนร่วมจากแผนกต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของโรงพยาบาลเป็นหลัก และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทที่ให้การสนับสนุน

- คณะกรรมการกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

- การคัดเลือกต้องเหมาะสม เป็นธรรมและไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

- ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทางค่าลงทะเบียนค่าวิทยากรค่าอาหารและค่าที่พักสำหรับตนเอง เท่านั้นโดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการประชุมหรือบรรยายทางวิชาการผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาล ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าขายยาและเวชภัณฑ์มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการวิทยากรหรือข้อมูลวิชาการจากบริษัท และเวชภัณฑ์มีขาย ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือยกตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีขายจากบริษัท

๒.๑) โรงพยาบาลท่าแร่ จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีขาย ในนามโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ โดยต้องเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒) โรงพยาบาลท่าแร่ จะเป็นผู้แลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ - จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียดผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีขายให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายหรือผลประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์มีขาย

๓.๑) โรงพยาบาลท่าแร่ ไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้ป่วยหรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเพื่อการโฆษณาหรือส่งเสริมการขาย

๓.๒) โรงพยาบาลท่าแร่ ได้จัดสถานที่ ตามหน่วยงานต่างๆที่มีเจ้าหน้าที่สั่งซื้อยา เวชภัณฑ์มีขายและวัสดุสำนักงาน โดยกำหนดเวลาที่ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์มีขายและวัสดุสำนักงาน เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง ในจันทร์ - ศุกร์ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ซึ่งอนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรเพื่อนำเสนอข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) โรงพยาบาลท่าแร่ ขอให้ผู้แทน พนักงานขาย พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีขาย

๔.๑) โรงพยาบาลท่าแร่ มุ่งเน้นความโปร่งใสเป็นธรรมในการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีขาย การจัดซื้อรวมทั้งการตรวจสอบโดยไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทหนึ่ง ป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มีขายที่มีคุณภาพสูงมีประสิทธิภาพปลอดภัย และคุ้มค่า

๔.๒) การจัดซื้อจัดหาตลอดการกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดหรือคณะกรรมการชุดอื่นใดตามที่โรงพยาบาลจะแต่งตั้งขึ้น

- ๔.๓) คณะกรรมการ/คณะทำงานพึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทฯ และเวชภัณฑ์ที่มีขายยา
- ๔.๔) เกสเซอร์หรือผู้ประกอบการวิชาชีพอื่น จัดทำและนำเสนอข้อมูลหลักฐานทางวิชาการเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจคัดเลือกยา/เวชภัณฑ์ที่มีขายยาของโรงพยาบาลท่าม่วง
- ๔.๕) การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งกฎกระทรวง ระเบียบที่ออกตามความพระราชบัญญัตินั้นๆ

๕.ระบบการตรวจสอบการรับสนับสนุนจากบริษัท

- ๕.๑) โรงพยาบาลกำหนดแนวทางตรวจสอบการรับสนับสนุนจากบริษัท ดังนี้
- กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยรับจ่าย สามารถตรวจสอบได้
- ๕.๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทุกสิ้นปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสันติ ลาภเบญจกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าม่วง