



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าม่วง โทร.๐ ๓๖๔๘ ๑๒๐๘

ที่ ลป ๐๐๓๓.๓๐๑/

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการรายงาน
การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ ของโรงพยาบาลท่าม่วง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

๑. ความเป็นมา

๑.๑ ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดเป้าหมายในการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) ซึ่งอยู่ในแผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ กำหนดตัวชี้วัด
ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ร้อยละ ๙๔

๑.๒ วิธีการประเมิน ITA ๒๕๖๘ จะประเมินจากแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ประกอบด้วย MOIT ๑-๒๒
ผ่านระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) ที่หน่วยงานนำขึ้น
เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ข้อเท็จจริง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนดประเด็นในการประเมินที่
แบ่งเป็นตัวชี้วัด ๙ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑)การเปิดเผยข้อมูล ๒)การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ๓)การบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ๔)การส่งเสริมความโปร่งใส ๕)การรับสินบน ๖)การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗)การดำเนินงาน
เพื่อท้องถิ่นการทุจริต ๘)การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และ๙)การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร
รวม MOIT ๒๒ ข้อ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๙๔ (เท่ากับผ่านไม่น้อยกว่า ๒๑ ข้อ จากทั้งหมด ๒๒ ข้อ)

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลท่าม่วงเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามตัวชี้วัดที่ MOIT
๖ มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และ MOIT ๗
หน่วยงานมีการรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงานและเปิดเผยผลการปฏิบัติ
ราชการ ระดับดีเด่น และระดับดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ และขออนุมัติเผยแพร่
ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลท่าม่วง ต่อไปด้วย

อนุมัติ

(นายสันติ ลาภเบญจกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าม่วง

(นางสาววิไลวรรณ จันทะคัด)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



ประกาศโรงพยาบาลท่าวุ้ง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้งเพื่อรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparent Assessment : ITA) โรงพยาบาลท่าวุ้ง จึงกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามที่ได้มีประกาศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

โรงพยาบาลท่าวุ้ง โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์และคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติภารกิจของโรงพยาบาลท่าวุ้ง และรองรับแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง สำหรับใช้ในการบริหารกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับต่อภารกิจ โรงพยาบาลท่าวุ้ง

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสีย กำลังคน

๑.๓ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามข้อกำหนดและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

๑.๕ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องประกาศทางเว็บไซต์โรงพยาบาลท่าวุ้งและแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นๆ อาทิ สำนักงาน ก.พ. เว็บไซต์จัดงาน เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการพัฒนา

โรงพยาบาลท่าวุ้ง โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมของข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจและยุทธศาสตร์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี รองรับนโยบายกระทรวงสาธารณสุข และแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในทุกหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำแผนการลาศึกษาและฝึกอบรมประจำปีการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานที่จะพัฒนาบุคลากร

๒.๓ จัดทำแผน...

๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการอบรม พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรต่างๆ รวมทั้งการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านบทเรียนออนไลน์ (E-Learning) ที่จัดโดยหน่วยงานต้นสังกัด หรือองค์กรภายนอก

๓.ด้านการรักษาไว้

โรงพยาบาลท่าม่วง โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมกันวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สวัสดิการ เสริมสร้างความมั่นคง และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำ ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลท่าม่วง

๓.๒ ส่งเสริมการพัฒนาให้มีความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร

๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (Human Resource Office of the Permanent Secretary System : HROPS) ให้เป็นปัจจุบัน

๓.๔ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น การคัดเลือกคนบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม และหากมีบุคลากรที่มีความสามารถประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ประกอบการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓.๕ จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ

๓.๖ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และที่จังหวัดลพบุรีกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ เลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามเวลาที่กำหนดหากมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการร้องเรียนขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมและนำเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรีทราบโดยเร่งด่วน

๔. ด้านการประโยชน์

โรงพยาบาลท่าม่วง โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และอื่นๆ ตามที่กระทรวงสาธารณสุข และจังหวัดลพบุรีประกาศกำหนด หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ราชการให้รายงานนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลพบุรีทราบ เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรีทราบต่อไป

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประกาศแจ้งทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลท่าม่วง และมีการประกาศแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๔.๖ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะต้องยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่โรงพยาบาลท่าม่วง และหน่วยงานในสังกัดจะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

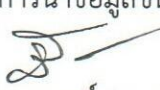
จึงประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสันติ ลากเบญจกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าม่วง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน :	โรงพยาบาลท่าม่วง
วัน/เดือน/ปี ที่ข้อมูลเริ่มเผยแพร่ :	15 มีนาคม 2568
วัน/เดือน/ปี ที่ข้อมูลสิ้นสุด :	
หัวข้อ :	ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
Link ที่เกี่ยวข้อง :	https://www.thawunghospital.com/maindownload/
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาววิไลวรรณ จันทะคัต) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสันติ ลาภเบญจกุล) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าม่วง วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายชัยพร ฤทธิ์ประเสริฐ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ วันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568	