



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าม่วง กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โทร. ๐ ๓๖๔๘ ๑๒๐๘-๒๒๔

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๑/๑/๒๕๕๕

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างและขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าม่วง

### ๑. ต้นเรื่อง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป(งานพัสดุ) ได้รวบรวมปริมาณความต้องการวัสดุจากหน่วยงานต่างๆ ภายในโรงพยาบาลท่าม่วง ที่ต้องใช้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำข้อมูลการเบิกจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเปรียบเทียบกันเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป(งานพัสดุ)ได้ดำเนินการทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้

### ๓. ขอกฎหมาย

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานภาครัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

(นายณฤเทพ ยวงเจริญ)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าม่วง

พิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(นางสาววิไลวรรณ จันทะคัด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายสันติ ลาภเบญจกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าม่วง





ลำดับ ที่	ชื่อ โครงการ/ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (ต่อ)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วย	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วิธีการ จัดหา	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
							ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๒		ดัลลิมิกเสิร์ฟราเทอร์ (๒๖๑) ฟ้า	กล่อง	๒.๐๐	๒,๕๘๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกเสิร์ฟราเทอร์ (๔๕๑M) สีด้า	กล่อง	๒.๐๐	๔,๗๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกเสิร์ฟราเทอร์ (๔๕๑M) เหลือง	กล่อง	๑.๐๐	๒,๖๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกเสิร์ฟราเทอร์ (๔๕๑M) ชมพู	กล่อง	๑.๐๐	๒,๖๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกเสิร์ฟราเทอร์ (๔๕๑M) ฟ้า	กล่อง	๑.๐๐	๒,๖๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก (๑๐๐๐)	กล่อง	๕.๐๐	๖,๕๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก ๙๑๕ ด้า	กล่อง	๒.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก ๙๑๕ เหลือง	กล่อง	๑.๐๐	๙๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก ๙๑๕ ชมพู	กล่อง	๑.๐๐	๙๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก ๙๑๕ ฟ้า	กล่อง	๑.๐๐	๙๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกฟูจิ P๒๕๘	กล่อง	๒.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก OK C๓๒๒ ด้า	กล่อง	๒.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก OK C๓๒๒ เหลือง	กล่อง	๑.๐๐	๒,๐๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก OK C๓๒๒ ชมพู	กล่อง	๑.๐๐	๒,๐๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก OK C๓๒๒ ฟ้า	กล่อง	๑.๐๐	๒,๐๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก GT๕๓ ด้า	กล่อง	๒.๐๐	๖๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก GT๕๓ เหลือง	กล่อง	๑.๐๐	๒๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก GT๕๓ ชมพู	กล่อง	๑.๐๐	๒๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก GT๕๓ ฟ้า	กล่อง	๑.๐๐	๒๕๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกฟูจิ ๒๐๒๑๓๗	กล่อง	๒.๐๐	๙๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกเสิร์ฟราเทอร์ ๒๕๖๐	กล่อง	๔.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดริ์ฟูจิ ๓๕๑๐๐๕	กล่อง	๒.๐๐	๒,๓๘๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก HP CE๕๐๕A	กล่อง	๒.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิก HP ๑๕๕A	กล่อง	๒.๐๐	๒,๙๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑
		ดัลลิมิกปริ้น FUJI P๒๕๘๘dw (TONER)	กล่อง	๒.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	เจาะจง	←							↑



ลำดับ ที่	ชื่อ โครงการ/ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ต่อ)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วย	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วิธีการ จัดหา	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
		กระดาษกาวหยาบ ขนาด ๑ นิ้ว	อื่น	๑๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กระดาษกาวหยาบ ขนาด ๒ นิ้ว	อื่น	๒๐.๐๐	๗๘๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กระดาษกาวหยาบ ขนาด ครึ่งนิ้ว	อื่น	๖๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กาวตราช่าง	อื่น	๖.๐๐	๑๕๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กาวแท่ง UHU ขนาด ๔๐ กรัม	แท่ง	๑๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กรรไกร No.๖	อื่น	๕.๐๐	๒๓๕.๐๐	เจาะจง	←							
		กรรไกร No.๗	อื่น	๕.๐๐	๒๙๕.๐๐	เจาะจง	←							
		กรรไกร No.๘	อื่น	๕.๐๐	๓๔๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กรรไกร No.๙	อื่น	๕.๐๐	๓๙๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กล่องใส่เอกสาร ๑ ช่อง	กล่อง	๑๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กล่องใส่เอกสาร ๒ ช่อง	กล่อง	๑๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กล่องใส่เอกสาร ๓ ช่อง	กล่อง	๑๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เครื่องเหลาดินสอ	อื่น	๒.๐๐	๔๔๐.๐๐	เจาะจง	←							
		คลิปปั่นบิดำ No.๑๐๘	กล่อง	๒๐.๐๐	๑,๓๒๐.๐๐	เจาะจง	←							
		คลิปปั่นบิดำ No.๑๐๙	กล่อง	๒๐.๐๐	๙๒๐.๐๐	เจาะจง	←							
		คลิปปั่นบิดำ No.๑๑๐	กล่อง	๒๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		คลิปปั่นบิดำ No.๑๑๑	กล่อง	๒๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		คลิปปั่นบิดำ No.๑๑๒	กล่อง	๒๐.๐๐	๓๒๐.๐๐	เจาะจง	←							
		คลิปปั่นบิดำ No.๑๑๓	กล่อง	๒๐.๐๐	๓๒๐.๐๐	เจาะจง	←							
		คลิปปอร์ตพลาสติก	อื่น	๒.๐๐	๑๕๖.๐๐	เจาะจง	←							
		เครื่องคิดเลข	อื่น	๔.๐๐	๒,๓๖๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เครื่องเจาะกระดาษ	อื่น	๒.๐๐	๕๘๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เครื่องเย็บ Max เบอร์ ๑๐	อื่น	๙๓.๐๐	๔๖๕.๐๐	เจาะจง	←							
		เครื่องเย็บ Max เบอร์ ๓๕	อื่น	๓๘๕.๐๐	๑,๙๒๕.๐๐	เจาะจง	←							

ลำดับ ที่	ชื่อ โครงการ/ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ต่อ)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วย	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วิธีการ จัดหา	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
		ของน้ำตล A4 ไม่ขยายข้าง มีครุฑ	ของ	๒๐๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ของน้ำตล A4 ขยายข้าง มีครุฑ	ของ	๒๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ของน้ำตล A4 ขยายข้าง ไม่ครุฑ	ของ	๒๐๐.๐๐	๖๖๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ของน้ำตล 6/4*9 BA มีครุฑ	ของ	๒๐.๐๐	๓๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ของน้ำตล ครึ่ง A4 มีครุฑ	ของ	๑๐.๐๐	๑๑.๐๐	เจาะจง	←							
		ของขาว มีครุฑ /ไม่ครุฑ	มัด	๒๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เทปใหม่ 2 หน้า แบบหนา (3M)	อัน	๒๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เทปเอกร 2 หน้า แบบบาง ครึ่งนิ้ว (3M)	อัน	๒๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ปากกาลบคำผิด	อัน	๒๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เทปใส ครึ่งนิ้ว	ม้วน	๘๐.๐๐	๑,๓๒๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เทปใส 1 นิ้ว	ม้วน	๑๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ปากกาเน้นคำ คละสี	แท่ง	๑๐.๐๐	๒๔๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เทปผ้าขาว คละสี 2 นิ้ว (เล็กซิม)	ม้วน	๑๐.๐๐	๔๕๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เทปผ้าขาว คละสี 1.5 นิ้ว (เล็กซิม)	ม้วน	๑๐.๐๐	๓๕๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เทป OPP สีขา (จีนลิ่ง)	อัน	๒๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ปากกาเขียน CD คละสี	แท่ง	๖.๐๐	๑๐๘.๐๐	เจาะจง	←							
		แท่นตัดเทป เล็ก	อัน	๑.๐๐	๕๕.๐๐	เจาะจง	←							
		แท่นตัดเทป ใหญ่	อัน	๑.๐๐	๒๓๕.๐๐	เจาะจง	←							
		แท่นประทับตรา คละสี	อัน	๕.๐๐	๑๖๕.๐๐	เจาะจง	←							
		ใบมีดตัดเตอร์ใหญ่	แพค	๔.๐๐	๓๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ใบมีดตัดเตอร์เล็ก	แพค	๔.๐๐	๒๑๒.๐๐	เจาะจง	←							
		ปากกาเมจิก คละสี	แท่ง	๒๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ปากกาเคมี ๒ หัว คละสี	แท่ง	๘๐.๐๐	๑,๐๔๐.๐๐	เจาะจง	←							
		แผ่นรองตัด ขนาด A๔	แผ่น	๕.๐๐	๙๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		แผ่น CDR	กล่อง	๒.๐๐	๘๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		พลาสติกเคลือบใส A๔	รีม	๔.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	เจาะจง	←							









ลำดับ ที่	ชื่อ โครงการ/ จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย(ต่อ)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วย	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (ประมาณการ)	วิธีการ จัดทำ	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
							พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๕	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย(ต่อ)													
		ผ้าซัลเฟอร์ไรท์ สีชมพู หน้า 60 นิ้ว	หลา	๒๐๐.๐๐	๑๗,๘๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ผ้าซาตู สีขาว หน้า 36 นิ้ว	หลา	๒๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ผ้าไหม ขนาด 150*200 ซม	ผืน	๒๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		เสื้อผู้ป่วย	ชิ้น	๒๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		กางเกงผู้ป่วย	ชิ้น	๒๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ผ้าถุงผู้ป่วย	ชิ้น	๒๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		<b>รวม</b>			<b>๑๒๐,๐๐๐.๐๐</b>									
๖	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะ													
		นำยาล่างรถ	แกลอน	๒.๐๐	๕๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ยางรถยนต์	เส้น	๑.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		น้ำยาเช็ดกระจกรถ	ขวด	๒.๐๐	๒๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		แบตเตอรี่รถยนต์	ลูก	๓.๐๐	๙,๓๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		<b>รวม</b>			<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>									
๗	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง													
		เหล็กกล่องทุกขนาด	เส้น	๒๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		สีน้ำมัน,สีน้ำ	ก.ล.	๑๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		น้ำมันสน	ปี๊บ	๑๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ทินเนอร์	ปี๊บ	๑๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ไม้อัดยาง	แผ่น	๘๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ก๊อมน้ำ	อัน	๒๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ก๊อกใบพาย	อัน	๗๕.๐๐	๒๘,๘๗๕.๐๐	เจาะจง	←							
		ฝักบัวชำระ	อัน	๔๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		ฝักบัวอาบน้ำ	อัน	๖.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		มุ้งลวด ๔๒ นิ้ว	ม้วน	๖.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		สีน้ำ	ก.ล.	๖.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		สีรองพื้น	ก.ล.	๔.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	เจาะจง	←							



ลำดับ ที่	ชื่อ โครงการ/ จัดซื้อครุภัณฑ์(ต่อ)	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วย	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วิธีการ จัดหา	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
							ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑๑	ชิ้นเหล็ก		ชุด	๗.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	เครื่องปรีนสติกเกอร์		เครื่อง	๑.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	รถลากพาเลท		คัน	๑.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย		เครื่อง	๑.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	เครื่องสำรองไฟ		เครื่อง	๑.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	แบตเตอรี่เครื่องสำรองไฟ		ตัว	๓๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	เครื่องปรีนเตอร์		เครื่อง	๑.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU		เครื่อง	๑.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	เก้าอี้รวม		ตัว	๒.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	ตู้ข้างเตียง		ตัว	๑๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	โทรศัพท์มือถือ		เครื่อง	๑.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	ตู้เย็น		เครื่อง	๑๒.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
	โซฟา		ตัว	๑๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง	←							
		รวม			๙๓๙๙,๓๗๐.๐๐									

..... ผู้จัดทำ  
(นายณฤเทพ ยวงเจริญ)  
นักวิชาการพัสดุ  
วันที่ 30 ธ.ค. 2568

..... ผู้เสนอ  
(นางสาววิไลวรรณ จันทะคีต)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
วันที่ 30 ธ.ค. 2568

..... ผู้อนุมัติ  
(นายสันติ ลาภเบญจกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าวัง  
วันที่ 30 ธ.ค. 2568



ลำดับ ที่	โครงการ / จ้างก่อสร้าง	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	วิธีการ จัดหา	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๒	จ้างก่อสร้าง	ปรับปรุงระบบปรับอากาศและ ระบายอากาศ ชั้น ๑ อาคารผู้ป่วย นอก	งาน	๔,๕๐๐,๔๐๐.๐๐	e-Bidding								
		ปรับปรุงป้ายชื่อหน้าโรงพยาบาลทำ ตู้	งาน	๔๕๙,๒๐๐.๐๐	e-Bidding								
		ปรับปรุงแฟลตพยาบาล ๑๒ ครอบครัว	แห่ง	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	e-Bidding								
		ขยายเขตไฟฟ้า	งาน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง								
		ก่อสร้างทางเชื่อมระหว่างอาคาร ผู้ป่วยใน	งาน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง								
		ก่อสร้างระบบระบายน้ำฝนผู้ป่วย ในใหม่	งาน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง								
		รื้อถอนอาคารพัสดุ	งาน	๖๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง								
		ก่อสร้างอาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	งาน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง								
		ซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ	งาน	๕๑๐,๐๐๐.๐๐	เจาะจง								
		ปรับปรุงท่อส่งน้ำบาดาลต่อระบบ ทรายกรอง	งาน	๑๗,๐๐๐.๐๐	เจาะจง								
		รวม		๑๘,๒๒๙,๕๐๐.๐๐									

..... ผู้จัดทำ

(นายณฤเทพ ยวงเจริญ)  
นักวิชาการพัสดุ

วันที่ 30 ธ.ค. 2568

Abund

..... ผู้เสนอ

(นางสาววิไลวรรณ จันทะศักดิ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ 30 ธ.ค. 2568

..... ผู้อนุมัติ

(นายสันติ ลาภเบญจกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทำ  
งู่ง

วันที่ 30 ธ.ค. 2568